

فرمت مورد نیاز سایت و ثبت نام اینترنتی

تاریخ تهیه : ماه تیر و مرداد سال ۱۳۹۴	تهیه و تنظیم : مهندس محمود اسدی (کارشناس امور مشترکین و درآمد) تایید کننده : مهندس علی پژمان (رئیس اداره امور مشترکین و درآمد)
---------------------------------------	---

عنوان خدمت : درخواست انشعاب آب (خانگی)

شرایط لازم : وجود امکانات فنی از جمله وجود لوله اصلی در محل، عدم وجود موانع برای انجام کار، ساکن بودن، محصور بودن ملک، منفک بودن از املاک مجاور و مشخص بودن بروکف معبر، رعایت سایر مقررات مطابق آیین نامه عملیاتی و شرایط عمومی تعرفه های آب و فاضلاب مصوب وزارت نیرو

دانلود فرم درخواست انشعاب آب (خانگی)

مراحل انجام خدمت : پس از دانلود و تکمیل فرم درخواست انشعاب آب خانگی و ثبت نام اینترنتی مشخصات همین فرم و در صورت دریافت جواب مثبت و موافقت از سایت در قسمت رهگیری، نسبت به تهیه مدارک مورد نیاز اعلامی از سوی دفاتر پستی روستایی و قید شده در زیر و تکمیل دفترچه انشعاب آب (خانگی) به شرح جدول زیر اقدام کنید:

ردیف	مسئول انجام فعالیت	مدت زمان (دقیقه)	روش اجرایی بازنگری نیازمندیهای مشترکین (اشتراک پذیری و نصب انشعاب آب خانگی)
۱	متقاضی / مالک / نماینده قانونی	۱۰	ارائه فرم تکمیل شده ی درخواست انشعاب آب خانگی موجود در سایت شرکت آب و فاضلاب روستایی استان کرمانشاه (www.abfar-ks.ir) به دفاتر پست روستایی (ICT) یا مراکز خدمات اینترنتی جهت ثبت نام اینترنتی همین فرم
۲	دفاتر پست روستایی (ICT) یا مراکز خدمات اینترنتی	۱۰	ثبت درخواست انشعاب آب خانگی در سایت شرکت آب و فاضلاب روستایی استان کرمانشاه (www.abfar-ks.ir) و ارائه کد پیگیری به متقاضی
۳	امور مشترکین شرکت آبفار شهرستان	۲۸۸۰	بررسی امکان واگذاری انشعاب آب خانگی توسط شرکت آبفار شهرستان و ثبت پاسخ بر روی سایت شرکت آبفار
۶	متقاضی / مالک / نماینده قانونی	۱۴۴۰	پیگیری درخواست از طریق دفاتر پستی روستایی (ict) یا مراکز خدمات اینترنتی با توجه به کد پیگیری در صورت جواب مثبت تهیه مدارک مورد نیاز اعلامی از سوی دفاتر پستی روستایی (ict) یا قید شده در سایت شرکت آبفار و ادامه مراحل و در صورت جواب منفی پایان
۷	متقاضی / مالک / نماینده قانونی	۲۸۸۰	تهیه مدارک مورد نیاز جهت اخذ انشعاب آب خانگی و ارائه به دفاتر پستی روستایی (ict) یا با مراجعه حضوری و ارائه به شرکت آبفار شهرستان شامل:
			۱- فرم درخواست انشعاب آب (خانگی) تکمیل شده ی مورد تایید شورا یا دهیار روستا مبنی بر ساکن و مالک بودن متقاضی و بلامانع بودن واگذاری انشعاب آب و با اخذ مهر و امضاء شورا یا دهیار روستا (در صورت نداشتن دهیاری اخذ مهر و امضاء بخشدار)
			۲- پرینت جواب مثبت از سایت شرکت آبفار
			۳- تکمیل صفحه دوم دفترچه انشعاب آب خانگی توسط آبدار روستا یا نماینده شرکت آبفار شهرستان شامل رسم کروکی محل و تکمیل مشخصات مورد نیاز
			۴- ارائه اصل و کپی سند مالکیت، قولنامه معتبر، شناسنامه ساختمان
			۵- ارائه اصل و کپی شناسنامه و کارت ملی و کارت پایان خدمت متقاضی / مالک / نماینده قانونی
			۶- ارائه اصل و کپی مجوز ساخت در صورتی که ساختمان در حال ساخت باشد یا پروانه پایان کار
			۷- ارائه اصل و کپی موافقت نامه اصولی طرح یا مجوز طرح یا مجوز تغییر کاربری از امور اراضی (صرفاً جهت کاربری غیر خانگی نیاز می باشد)
			۸- ارائه اصل و کپی پروانه بهره برداری (صرفاً جهت کاربری غیر خانگی نیاز میباشد)
			۹- ارائه اصل و کپی پروانه کسب، پروانه تاسیس (صرفاً جهت کاربری غیر خانگی نیاز می باشد)
			۱۰- ارائه اصل و کپی معرفی نامه سازمان متولی (صرفاً جهت کاربری غیر خانگی نیاز می باشد به طور مثال مساجد بایستی معرفی نامه اداره اوقاف و امور خیریه را داشته باشند)
			۱۱- ارائه اصل و کپی قبضه آب یکبار همسایگان مجاور
			۱۲- ارائه اصل و کپی فیش های واریزی صاحب حساب بابت هزینه حق کارشناسی و حق انشعاب و حق نصب کنتور و اتصالات
۸	دفاتر پست روستایی (ICT)	۶۰	تکمیل صفحات ۴ و ۵ و ۶ و ۷ دفترچه انشعاب متقاضی / مالک / نماینده قانونی و ارسال مدارک

اخذ شده از متقاضی/مالک/نماینده قانونی به شرکت آبفار شهرستان			
بررسی مدارک دریافت شده از دفاتر پستی روستایی (ICT) و یا متقاضی/مالک/نماینده قانونی در صورت وجود نقص در مدارک عودت به دفاتر پستی روستایی (ICT) یا خود متقاضی/مالک/نماینده قانونی جهت رفع نقص و ارسال مجدد به امور مشترکین شرکت آبفار شهرستان و در صورت عدم وجود نقص ادامه مراحل	۳۰	امور مشترکین شرکت آبفار شهرستان	۹
تماس با متقاضی/مالک/نماینده قانونی جهت حضور در شرکت آبفار شهرستان	۱۰	امور مشترکین شرکت آبفار شهرستان	۱۰
حضور در شرکت آبفار شهرستان و دریافت معرفی نامه خرید کیت انشعاب و عودت کیت خریداری شده جهت بازدید و ثبت شماره سریال کنتور و پلمپ	۱۴۴۰	متقاضی	۱۲
ثبت شماره سریال کنتور و پلمپ و فیش های واریزی و مستندات دریافت شده در پرونده مشترک و در سیستم نرم افزاری امور مشترکین و ارائه تاییدیه صحت و تعداد قطعات موجود در کیت انشعاب با تکمیل صفحه ۹ دفترچه انشعاب و ارائه دستور نصب انشعاب به مشترک جهت تحویل به مامور نصب مطابق صفحه ۸ دفترچه انشعاب	۲۴۰	امور مشترکین شرکت آبفار شهرستان	۱۳
پیگیری اجرای نصب انشعاب مطابق دستورالعمل ۱-۷۲-QW و تکمیل فرم گزارش نصب توسط مامور نصب	۲۸۸۰	متقاضی / مالک/نماینده قانونی	
ارسال فرم گزارش نصب تکمیل شده به امور مشترکین آبفار شهرستان	۱۴۴۰	مامور نصب	
الصاق نمودن گزارش نصب کنتور در پرونده مشترک و صدور کارت اشتراک و تحویل به مشترک توسط آبدار	۳۰	امور مشترکین شرکت آبفار شهرستان	۱۴
بایگانی پرونده	۱۰	امور مشترکین شرکت آبفار شهرستان	۱۵
	۱۳۳۶۰	سرجمع مدت زمان انجام فعالیت(دقیقه)	
	۹	سرجمع مدت زمان انجام فعالیت(روز)	

دانلود فلوجار تهر محل انجام خدمت (visio-iso)

قوانین و مقررات مرتبط با خدمت : براساس آئین نامه عملیاتی و شرایط عمومی تعرفه های آب و فاضلاب مصوب وزارت نیرو

توضیحات :

ثبت نام اینترنتی در خواست انشعاب آب (خانگی)

نکات مهم :

جهت ثبت درخواست اولیه انشعاب آب خانگی تمام فیلدهای مرتبط فرم زیر را تکمیل کنید. پر کردن و ارسال تصویر تمام مدارک مرتبط مورد نیاز الزامی است . کد رهگیری که در انتهای این فرم ارائه می شود را جهت پیگیریهای بعدی حتما یادداشت و نگهداری کنید .

مشخصات محل انشعاب در خواستی	مشخصات متقاضی
شهرستان محل سکونت	نوع شخص : <input type="checkbox"/> حقوقی <input type="checkbox"/> حقیقی
بخش	نام و نام خانوادگی
دهستان	نام پدر
روستا	شماره شناسنامه
کوچه	کد ملی
پلاک	تاریخ تولد
کد پستی	محل صدور
	تلفن ثابت و موبایل
	ایمیل

<p style="text-align: center;">مشخصات انشعاب درخواستی</p> <p>وضعیت ملک/واحد: در حال ساخت و ساز <input type="checkbox"/> - پایان کار <input type="checkbox"/></p> <p>قطر انشعاب درخواستی (اینچ): <input type="checkbox"/></p> <p>یکدوم (۱/۲) <input type="checkbox"/> - سه چهارم (۳/۴) <input type="checkbox"/></p> <p>ظرفیت قراردادی: --- متر مکعب در ماه (فقط غیر خانگی)</p> <p>تعداد واحد <input type="text"/></p> <p>تعداد خانوار ساکن ملک/واحد <input type="text"/></p> <p>تعداد افراد ساکن ملک/واحد <input type="text"/></p> <p>تعداد دام سبک <input type="text"/></p> <p>تعداد دام سنگین <input type="text"/></p> <p>تعداد طیور <input type="text"/></p>	<p style="text-align: center;">نوع انشعاب: دائم <input type="checkbox"/> موقت <input type="checkbox"/></p> <p>نوع مصرف / کاربری: انتخاب شماره های زیر مطابق فرم درخواست انجام گیرد</p> <p>۱- خانگی دائم: تک واحدی <input type="checkbox"/> آپارتمانی <input type="checkbox"/></p> <p>۳- خانگی غیر دائم (باغ ویلا) <input type="checkbox"/></p> <p>۴- مراکز عمومی دولتی غیر آموزشی (مطابق فرم درخواست) <input type="checkbox"/></p> <p>۵- مراکز نگهداری ایتام، کمیته امداد امام خمینی (ره)، بهزیستی <input type="checkbox"/></p> <p>۶- گلزار شهدا، بقاع متبرکه، قبرستان <input type="checkbox"/></p> <p>۷- نانوایی <input type="checkbox"/> -۸- گرمابه ها <input type="checkbox"/></p> <p>۹- مراکز عمومی دولتی آموزشی (مدارس و مطابق فرم درخواست) <input type="checkbox"/></p> <p>۱۰- مراکز عمومی دولتی آموزشی (دانشگاه و مطابق فرم درخواست) <input type="checkbox"/></p> <p>۱۱- مسجد و دارالقرآن <input type="checkbox"/> -۱۲- حسینیه و زیارتگاه <input type="checkbox"/></p> <p>۱۳- تولیدی <input type="checkbox"/> -۱۴- صنعتی <input type="checkbox"/> -۱۵- تجاری <input type="checkbox"/></p> <p>۱۶- مراکز خدمات غیردولتی <input type="checkbox"/></p>
---	--

ارسال تصویر مدارک مورد نیاز

تصویر فرم درخواست تکمیل شده . . . browse

تصویر صفحه اول شناسنامه. . . browse

تصویر کارت ملی . . . browse

تصویر سند مالکیت یا قولنامه معتبر یا شناسنامه ساختمان. . . browse

تصویر مجوز ساخت در صورتی که ساختمان در حال ساخت باشد یا پروانه پایان کار

تصویر موافقت نامه اصولی طرح یا مجوز طرح یا مجوز تغییر کاربری از امور اراضی (صرفاً جهت کاربری غیر خانگی نیاز می باشد)

تصویر پروانه بهره برداری (صرفاً جهت کاربری غیر خانگی نیاز می باشد)

تصویر پروانه کسب- پروانه تاسیس (صرفاً جهت کاربری غیر خانگی نیاز می باشد)

تصویر معرفی نامه سازمان متولی (صرفاً جهت کاربری غیر خانگی نیاز می باشد به طور مثال مساجد بایستی معرفی نامه اداره اوقاف و امور خیریه را داشته باشند)

تصویر قبضه آب و قبضه گاز همسایگان مجاور

تصویر فیش صاحب حساب پرداخته هزینه های حق کارشناسی، حق انشعاب و حق نصب

ثبت درخواست

کد رهگیری

(کد رهگیری را جهت پیگیریهای بعدی حتماً یادداشت و نگهداری کنید)

کد رهگیری

پیگیری جواب درخواست:

بخش پیغام یا وضعیت جاری: موافقت می شود / نمی شود

وضعیت بعدی: تکمیل مدارک مورد نیاز توسط دفاتر پستی روستایی